

Bijlage 9. KPI scoringsmodel - Perceel 1: Carmelcollege Emmen

Looptijd contract: 26 augustus 2024 - 31 december 2027. Optiejaren: 3 x 3 jaar

Opdrachtnemer / SMB: <>

KPI nr.	Onderwerp: Personeel	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scorings-mogelijkheden	2024	2025				Opmerking Carmelcollege Emmen	Opmerking SMB
							Score Q4	Score Q1	Score Q2	Score Q3			
P1	Inzet vaste medewerkers	SMB (in de management-rapportage)	Ja	Minimaal 90% van de medewerkers werken 6 maanden of langer op de locatie(s)	90% of meer dan afgesproken aantal Minder dan afgesproken aantal	10,0 0,0							
P2	Instructie nieuw ingezet personeel	SMB (in de management-rapportage)	Ja, af te tekenen lijst door medewerkers	Iedere medewerker heeft bij aanvang van de werkzaamheden bij Opdrachtgever een schoonmaak-instructie gekregen. De schoonmaakinstructie is onder andere gericht op het Programma van Eisen en het werkprogramma.	Iedere medewerker geïnstrueerd Niet iedere medewerker tijdig geïnstrueerd	3,0 0,0							
P3	Opleidingseisen personeel	SMB (in de management-rapportage)	Ja, af te tekenen lijst door medewerkers	Iedere medewerker beschikt binnen 12 maanden na indiensttreding over een RAS-diploma of gelijkwaardig	Iedere medewerker gediplomeerd Niet iedere medewerker tijdig gediplomeerd	5,0 0,0							
P4	Opleidingseisen Leidinggevende	SMB (in de management-rapportage)	Ja	De objectleider is in het bezit van diploma "Basisopleiding Schoonmaken", "Basisopleiding Direct Leidinggeven (niveau 1)" of vergelijkbaar, en SVS-diploma "DKS+" of vergelijkbaar.	Medewerker gediplomeerd Medewerker ongediplomeerd	3,0 0,0							
P5	Inzet jeugd, leerlingen en ouders van leerlingen	SMB (in de management-rapportage)	Ja	De inzet van jeugdigen (jonger dan 22 jaar) is niet meer dan 10%. De inzet van eigen leerlingen en ouders van leerlingen is niet toegestaan.	Er wordt niet meer dan 10% jeugdigen ingezet en er worden geen eigen leerlingen of ouders van leerlingen ingezet Er wordt meer dan 10% jeugdigen ingezet en/of er worden eigen leerlingen of ouders van leerlingen ingezet	3,0 0,0							
P6	Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)	SMB (in de management-rapportage)	Ja, eenmalig overleggen of bevestiging vanuit HR SMB	Voor iedere medewerker is vóór tewerkstelling, een VOG verstrekt	Voor iedere medewerker verstrekt Niet voor iedere medewerker verstrekt	3,0 0,0							
P7	Flexpool	SMB (in de management-rapportage)	Ja	Indien het vaste personeel van Opdrachtnemer verhinderd is, dienen er vaste invalkrachten (flexpool) door Opdrachtnemer ingezet te worden. Deze invalkrachten dienen van te voren bekend te zijn met het gebouw en de daarbij behorende afspraken over de uitvoering van de schoonmaak binnen het betreffende gebouw.	Opdrachtnemer werkt met vaste invalkrachten welke bekend zijn met het gebouw en de daarbij horende afspraken over de uitvoering van de schoonmaak Opdrachtnemer werkt niet met vaste invalkrachten en/of de invalkrachten zijn niet bekend met het gebouw en/of de daarbij horende afspraken over de uitvoering van de schoonmaak	5,0 0,0							
P8	Werkkleding	Carmelcollege Emmen	Nee	Iedere medewerker draagt herkenbare, nette en deugdelijke werkkleding tijdens de uitvoering van de werkzaamheden.	Alle medewerkers dragen werkkleding Niet alle medewerkers dragen werkkleding	3,0 0,0							
						35	0	0	0	0			
KPI nr.	Onderwerp: Uitvoering	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scorings-mogelijkheden	Score Q4	Score Q1	Score Q2	Score Q3		Opmerking Carmelcollege Emmen	Opmerking SMB
U1	Kwaliteitscontroles DKS	SMB (in de management-rapportage)	Ja, resultaten overhandigen aan opdrachtgever, inclusief totalisatie van de uitgevoerde DKS metingen	Minimaal éénmaal per maand wordt voor alle (taken) in de locaties een DKS meting door Opdrachtnemer uitgevoerd, rapportages worden opgestuurd naar Carmelcollege Emmen.	Alle DKS metingen uitgevoerd (100%) Tussen 50% en 99,9 % van de DKS metingen uitgevoerd Tussen 25% en 49,9% van de DKS metingen uitgevoerd Minder dan 25% van de DKS metingen uitgevoerd	5,0 3,0 1,0 0,0							
U2	Kwaliteitsmeting (VSR methodiek)	Onafhankelijk inkoopadvies-bureau	Ja, rapportage aanleveren	Eenmaal per kwartaal wordt voor de locatie(s) de kwaliteit volgens de VSR-KMS methodiek door een onafhankelijk inkoopadviesbureau vastgesteld.	De uitkomst van de kwaliteitsmeting(en) bevat geen onvoldoende(s)/afkeur(en). De uitkomst van de kwaliteitsmeting(en) bevat maximaal 1 onvoldoende/afkeur op een ruimtecategorie. De uitkomst van de kwaliteitsmeting(en) bevat 2 onvoldoendes/afkeuren op een ruimtecategorie. De uitkomst van de kwaliteitsmeting(en) bevat meer dan 2 onvoldoendes/afkeuren op een ruimtecategorie.	10,0 5,0 2,0 0,0							
U3	Belevingsmeting	Onafhankelijk inkoopadvies-bureau	Ja, rapportage aanleveren	Tweemaal per jaar wordt een belevingsmeting uitgevoerd door een onafhankelijk inkoopadviesbureau.	De uitkomst van de belevingsmeting is uitstekend De uitkomst van de belevingsmeting is goed De uitkomst van de belevingsmeting is voldoende De uitkomst van de belevingsmeting is onvoldoende/slecht	10,0 7,0 4,0 0,0							
U4	Verbeterplannen	SMB / Carmelcollege Emmen	Ja	Bij onvoldoende op een externe kwaliteitscontrole levert Opdrachtnemer binnen één week een verbeterplan aan.	Voor iedere onvoldoende tijdig een plan Niet voor iedere onvoldoende een plan	6,0 0,0							
U5	Contractafspraken	SMB / Carmelcollege Emmen	Nee	Alle toezeggingen die door SMB zijn gedaan in de beantwoording van de open vragen worden nagekomen door SMB. Deze KPI wordt na definitieve gunning uitgewerkt.	Alle toezeggingen zijn uitgevoerd en nagekomen 1 van de toezeggingen is niet uitgevoerd / nagekomen 2 of meer van de toezeggingen zijn niet uitgevoerd / nagekomen	15,0 8,0 0,0							
U6	Logboek	Onafhankelijk inkoopadvies-bureau (tijdens kwaliteitsmeting) en Carmelcollege Emmen	Nee	In ieder gebouw is een (digitaal) logboek, waarin dagelijks door Opdrachtnemer wordt geschreven (op- en of aanmerkingen of paraaf "voor gezien").	Het (digitale) logboek is op alle locaties aanwezig en wordt dagelijks gebruikt Het (digitale) logboek is niet op alle locaties aanwezig of wordt niet dagelijks gebruikt	2,0 0,0							

U7	Betreding en sluiten van gebouwen en alarm	Carmelcollege Emmen	Nee	Op locaties waar Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het openen of afsluiten en/of het in- of uitschakelen van het alarm, geschiedt dit zonder verwijtbare incidenten. Verwijtbaar houdt in een alarm door fout/vergisning van medewerker van Opdrachtnemer.	Géén incidenten	3,0						
					Maximaal 1 incident	1,0						
					Méér dan 1 incident	0,0						
U8	Werkroosters dagelijks	Onafhankelijk inkoopadvies-bureau (tijdens kwaliteitsmeting)	Nee	Alle schoonmaakmedewerkers (op de werkkar) en alle contactpersonen van Opdrachtgever beschikken over een actueel werkprogramma, overeenkomstig het prijzenblad, en handelen naar het werkprogramma.	Werkprogramma's zijn conform het prijzenblad, aanwezig op elke werkkar en in bezit van de CP per locatie en er wordt naar gehandeld.	5,0						
					Werkprogramma's niet conform het prijzenblad, niet op werkkar, niet in bezit van CP per locatie en/of er wordt niet naar gehandeld.	0,0						
U9	Werkplanning periodiek	Carmelcollege Emmen	Nee	Alle periodieke werkzaamheden (vloer, glas, inventaris en/of dieptereiniging sanitair) zijn ingepland en vastgelegd in een jaarplanning en SMB voert de werkzaamheden uit conform deze planning. Alle contactpersonen van Opdrachtgever beschikken over de jaarplanning. De planning wordt bij (tactisch / strategisch) overleg afgestemd met Opdrachtgever.	Planning is vastgelegd en de werkzaamheden worden/zijn uitgevoerd conform deze planning. De planning is in bezit van de CP per locatie en wordt afgestemd met Opdrachtgever.	5,0						
					Planning is niet vastgelegd, werkzaamheden worden/zijn niet uitgevoerd conform deze planning, planning is niet in bezit van de CP per locatie en/of de planning is niet afgestemd met Opdrachtgever.	0,0						
U10	In- en uitruimen	Carmelcollege Emmen	Nee	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het in- en uitruimen van de inventaris van de ruimten. Alle ruimten dienen na het inruimen op dezelfde wijze te zijn ingericht als vóór het uitruimen het geval was.	De ruimten zijn bij het uitvoeren van specialistisch vloeronderhoud in- en uitgeruimd en vervolgens op dezelfde wijze weer ingericht	3,0						
					De ruimten zijn bij het uitvoeren van specialistisch vloeronderhoud niet in- en uitgeruimd en/of niet op dezelfde wijze weer ingericht	0,0						
U11	Oplevering specialistisch periodiek onderhoud	SMB (in de management-rapportage) en Carmelcollege Emmen	Oplevering samen met opdrachtgever	Na uitvoering van specialistisch periodiek onderhoud (vloer, glas, inventaris en/of dieptereiniging sanitair) voert SMB een controle uit om vervolgens aan de aangewezen vertegenwoordiger van opdrachtgever op te leveren.	Werkzaamheden zijn volgens afspraak opgeleverd	8,0						
					Werkzaamheden zijn niet volgens afspraak opgeleverd	0,0						
Totaal	Uitvoering					72	0	0	0	0	Opmerking Carmelcollege Emmen	Opmerking SMB
KPI nr.	Onderwerp: Communicatie en evaluatie	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scorings-mogelijkheden	Score Q4	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Opmerking Carmelcollege Emmen	Opmerking SMB
C1	Evaluaties en verslaglegging	Carmelcollege Emmen	Nee	Overleg vindt plaats zoals beschreven in eis c-&-e-1. SMB initieert, plant en notuleert deze overleggen. De actiepunten worden daarnaast uitgevoerd door SMB.	Alle evaluaties zijn uitgevoerd en genotuleerd. Daarnaast zijn de actiepunten uitgevoerd door SMB.	5,0						
					Maximaal 2 overleggen gemist of niet genotuleerd of actiepunten niet uitgevoerd.	0,0						
C2	Managementrapportage	Carmelcollege Emmen	Nee	De managementrapportage zoals beschreven in c-&-e-5. wordt tijdig en volledig aangeleverd.	De rapportage is tijdig verstuurd. Alle onderwerpen zijn opgenomen en/of onderbouwd.	5,0						
					De rapportage is niet tijdig verstuurd of niet alle onderwerpen zijn opgenomen / onderbouwd.	0,0						
C3	Klachten en afhandeling	Carmelcollege Emmen	Nee	- Klachten over het reguliere schoonmaakproces worden op werkdagen binnen 24 uur hersteld; - Bij ernstige verstoringen, waaronder calamiteiten, geldt een reactietijd van 1 uur; - Van alle ontvangen klachten worden op werkdagen binnen 24 uur zowel een maatregel als een opvolging teruggekoppeld; - Alle klachten die per email, per telefoon of in een formeel overleg worden gemeld, dienen door SMB te worden geregistreerd, inclusief maatregel en opvolging én dienen opgenomen te worden in de managementrapportage.	Geen klachten	10,0						
					Maximaal één klacht per locatie, tijdig opgelost en teruggekoppeld.	5,0						
					Méér dan één klacht per locatie én/of niet alle klachten tijdig opgelost en teruggekoppeld	0,0						
Totaal	Communicatie en evaluatie					20	0	0	0	0	Opmerking Carmelcollege Emmen	Opmerking SMB
KPI nr.	Onderwerp: Financieel	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scorings-mogelijkheden	Score Q4	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Opmerking Carmelcollege Emmen	Opmerking SMB
F1	Correcte facturering	Carmelcollege Emmen	Nee	De facturen zijn tijdig ingediend en correct gefactureerd. Eventuele regiewerkzaamheden worden gefactureerd middels werkbonden met handtekening van Carmelcollege Emmen	Alle facturen zijn tijdig en correct	5,0						
					Eén of meerdere facturen niet tijdig of correct	0,0						
F2	Inzet uren	SMB (in de management-rapportage)	Ja	De inzet van de uren is conform inschrijving van SMB	Alle uren zijn gewerkt en conform contract ingezet	10,0						
					Eén of meerdere gebouwen worden de uren niet conform contract ingezet	0,0						
Totaal	Financieel					15	0	0	0	0		
						Maximale score	Score Q4	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Opmerking Carmelcollege Emmen	Opmerking SMB
	TOTAAL SCORE					142	0	0	0	0		

Zie het Programma van Eisen voor de werking van het KPI-model.

Score per kwartaal	0%	0%	0%	0%
--------------------	----	----	----	----